

T.C

SERDİVAN KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT FETHİ SEKİN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



**“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.”
(Mustafa Kemal Atatürk)**

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Şehit Fethi Sekin İlkokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz. Şehit Fethi Sekin İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Şehit Fethi Sekin İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Şehit Fethi Sekin İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'te belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Alper ACAR
Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	5
OKULUN KISA TANITIMI	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	18
MİSYONUMUZ	18
VİZYONUMUZ	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ	18
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Alper ACAR	OKUL MÜDÜRÜ	Neslihan ATAY	MÜDÜR YARDIMCISI
Esin GÖKÇAY	MÜDÜR YARDIMCISI	Hande ÖZKAN	P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN
Serap EFE	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Serdar YAVUZ	ÖĞRETMEN
Kübra YILDIRIM	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Sibel KAYA PEDÜK	ÖĞRETMEN
Banu ÇALIŞKAN	ÖĞRETMEN	İbrahim YILMAZ	ÖĞRETMEN
		Emin ÇAKICI	ÖĞRETMEN
		Haldun ELBİRLİK	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Sakarya İli Serdivan İlçesi İstiklal Mahallesinde bulunmaktadır. İstanbul Kuyumcular Gümüşçüler Ortaokulu binası 1999 Marmara depreminden sonra 2000 yılında İstanbul Kuyumcular Gümüşçüler Derneği tarafından yaptırılmıştır. 2009 Nisan ayına kadar Ticaret Meslek Lisesi olarak hizmet veren binamız, Ticaret Meslek Lisesi'nin kendi binasına taşınması nedeniyle boş kalmıştır. Çevre halkının ve idarecilerin talepleri nedeniyle tadilat ve bakımdan geçirilerek 10/06/2009 tarihinde valilik tarafından Serdivan İlköğretim Okulu Olarak açılmıştır. Ocak 2010 tarihinde İstanbul Kuyumcular Gümüşçüler Derneğinin başvurusu üzerine ismi İstanbul Kuyumcular Gümüşçüler İlköğretim Okulu olmuştur. 2013 yılında ortaokul kısmı kapatılarak İstanbul Kuyumcular Gümüşçüler İlkokulu olarak öğrencilerimize hizmet etmeye devam etmiştir. 2015 yılında valilik tarafından yenilenen binasında eğitim-öğretim çalışmaları devam ederken 03/02/2017 tarihinde İl Milli Eğitim Komisyonu kararı ile okulumuzun ismi Şehit Fethi Sekin İlkokulu olarak değiştirilmiştir. Okulumuz normal eğitim yapmakta olup sınıf mevcudlarımız 40 olarak belirlenmiştir. Ders etkinliklerinin gerçekleştirilmesi sırasında görsel ve işitsel araç gereçlerden, teknolojik gelişmelerden yararlanılmaktadır. Sürekli geliştirilmeye çalışılan okul kütüphanemizde öğrencilerimiz aradıkları kaynakları bulabilmektedir. Görsel Sanatlar ve Teknoloji Tasarım atölyelerinde öğrencilerimizin el becerilerini geliştirmenin yanı sıra yeteneklerini ortaya koymaları ve kendilerini keşfetmelerine imkân verilmektedir. Açık basketbol, voleybol, hentbol ve atletizm sahalarımızda öğrencilerimiz sportif etkinlikleri gerçekleştirebilmektedir. 112 kişilik konferans salonumuzda düzenlenen tiyatro, koro, dans, halk oyunları vb etkinliklerle öğrencilerimiz sosyal becerilerini geliştirebilmektedir. Psikolojik Danışma ve Rehberlik servisimizde öğrencilerimizin kendilerini gerçekleştirmelerine yardım edilmektedir. Hijyen ve sağlık kurallarına titizlikle dikkat edilen kantinimizde öğrencilerimiz çeşitli ihtiyaçlarını giderebilmektedir.

Okulumuz Doğalgaz ile ısıtılmakta olup bu güne kadar herhangi bir problem yaşanmamıştır. Geniş koridorları, eğitime elverişli ortamları ile okulumuz ilimizin tercih edilen okulları arasındadır. Okulumuz 23 derslik, Z kütüphane, konferans salonu, spor salonu, resim atölyesi, veli bekleme odası, mescit, arşiv ve çeşitli odaların yanı sıra 3 anasını ve 3 özel eğitim sınıfından oluşmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya		İlçesi: Serdivan			
Adres:	Okul Adresi: İstiklal Mah. Şehit Mehmet Karabaşoğlu Caddesi 308. Sok. No:8 Serdivan/SAKARYA	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/40%C2%B046'34.3%22N+30%C2%B021'08.2%22E/@40.7761007,30.3525854,18z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d40.7761944!4d30.3522778		
Telefon Numarası:	0 264 2114338	Faks Numarası:	0 264 211 43 38		
e- Posta Adresi:	<u>732761@meb.k12.tr</u>	Web sayfası adresi:	http://sfsilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	732761	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2015		Toplam Çalışan Sayısı *	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	322	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	354		Erkek	5
	Toplam	676		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25-40
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 5
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		150 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	5	13	18
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	9	21	30

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1440 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25 m2	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	25 m2	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	120 m2	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60 m2	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	6900 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1800 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	5100 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	70 m2			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	13	14	27	2- OR.AĞ./A	0	1	1
Anasınıfı B	10	13	23	2-HAFİF/A	0	2	2
Anasınıfı C	9	14	24	2-OTİSTİK/A	0	1	1
Anasınıfı D	9	14	23	3-A	13	11	24
1-A	18	19	37	3-B	11	12	23
1-B	15	21	36	3-C	8	12	20
1-C	14	22	36	3-D	18	7	25
1-D	16	22	38	3-E	12	14	26
1-E	17	20	37	3-HAFİF/A	1	1	2
1-HAFİF/A	2	2	3	3- OR. AĞ./A	2	0	2
1-OR.AĞ.ZİH/A	1	1	2	3- OTİSTİK/A	0	2	2
1-OTİSTİK/A	0	1	1	4-A	13	9	22
2-A	14	14	28	4-B	8	15	23
2-B	15	13	28	4-C	11	13	24
2-C	12	16	28	4-D	11	12	23
2-D	14	14	28	4-HAFİF/A	1	1	2
2-E	14	13	27	4- OR. AĞ./A	1	1	2

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Etkileşimli Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 mb

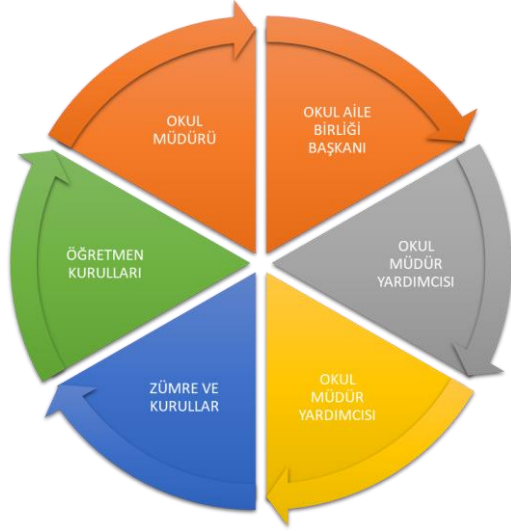
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	26.192	24.000
2018	34.786	32.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Stratejik planımızı hazırlarken anket sonuçlarımız önemli ölçüde dikkate alınmıştır.



faaliyetlerinden memnun olduklarını ifade etmişlerdir.

Ancak; okulda alınan kararlarda öğrencilerin fikrinin alınmasında yetersiz kalındığı, okulun fiziki şartlarının yetersiz olduğu yönünde ve okul kantininin yetersiz kaldığı yönünde fikir beyan etmişlerdir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimize uygulanan “Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formuna göre öğrencilerimiz; öğretmenleriyle istedikleri zaman görüşebildikleri, okul rehberlik servisinden yararlanabildikleri, öneri ve isteklerinin dikkate alındığı, kendilerini güvende hissettikleri, ders işlenişinden memnun oldukları, teneffüslerin ihtiyaçlarını gidermede yeterli olduğu, okul sosyal

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Uygulanan “Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formuna göre öğretmenlerimiz; okulda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığı, kurumdaki duyuruların zamanında yapıldığı, kendini okulun değerli bir üyesi olduğu, Okulumuzda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığı, okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı, kendi alanlarına ilişkin gelişmeleri ve yenilikleri takip ettikleri, okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki yaratacak çalışmalar yapıldığı yönünde hemfikir olduklarını ifade etmişlerdir.

Ancak, okulumuz teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olmadığı, öğretmenlerimizin kullanımına tahsis edilen yerlerin yeterli olmadığı, okulda çalışanlara yönelik yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olduğu yönünde görüş bildirmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimize uygulanan “Veli Görüş ve Değerlendirme Anket Formu”na göre velilerimiz; ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarına rahatlıkla ulaşabildiği, duyuruların zamanında yapıldığı, rehberlik hizmetinden faydalandığı, istek ve şikayetlerin dikkate alındığı, ders işleyişinden memnun kaldıkları, güvenlik önlemlerinin yeterli olduğu, okul fiziki şartlarının yeterli olduğu sosyal etkinliklerden memnun oldukları yönünde fikir beyan etmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Sürekli devamsız öğrencimizin yok denecek kadar az olması,• Sınıf mevcutlarının pedagojik açıdan uygunluğu,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Kişisel gelişime ve mesleki gelişime açık personelin olması,• Eksik ve yetersiz olan materyal ve olanakları fırsata dönüştürebilen anlayışa sahip personelin bulunması.• Öğretmen kadromuzun tam olması,• Okulumuzdaki psikolojik danışmanlık ve rehberlik faaliyetlerinin güçlü olması,
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okul Aile birliğinin aktif olması• Velilerin işbirliği içinde olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul binamızın yeni olması• Merkezi bir konumda bulunması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Her sınıfın kendi teknolojik malzemesinin bulunması• Her sınıfın kendi gelişim seviyesine uygun kitap arşivinin bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun kantininin okula maddi olarak gelir sağlaması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurum idare personelinin yapılan çalışmalara destek vermesi, yeniliklere açık olması• Yönetici kadrosunun tam olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Zümre işbirliğinin bulunması,• Okul yöneticileri ve öğretmenlerin uyumlu çalışması• Personelin deneyimli olması ve deneyimlerini diğer personelle paylaşması,

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin az bir kısmının okul kültürüne uyum sağlayamamış olması,• Okuma alışkanlığının az olması,• Öğrencilerin ders dışı etkinliklere, kurslara ilgi gösterememesi,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal ve yerel bazda düzenlenen proje ve yarışmalara ilginin zayıf olması,• Personel arası iletişimi geliştirecek kurum kültürü oluşturacak faaliyetlerin yetersiz olmaması,
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretimine yeterli destekte bulunmaması,• Velilerin ders dışı etkinliklere, kurslara ilgi göstermemesi,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun bodrum katını su basması• Okul bahçesinin zemininin oyun oynamaya uygun olmaması• Okulun fiziki yapısının eğitim-öğretim için yetersiz kalması,
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• ADSL bağlantısının zayıf olması ve filtreli olması,• Okulumuzun spor araç-gereçlerinin yeterli olmaması,
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul giderlerinin gelirlere fazla olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Personel arası sosyal faaliyetlerin yetersiz olması,
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İç ve dış paydaşlarla istenilen düzeyde iletişimin sağlanamaması,

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Ekonomik olarak gelişmiş bölgede bulunmamız
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun çevresinde yaşayan halkın bakış açısının olumsuz değerlendirmeden olumlu değerlendirmeye dönmüş olması,• Okulumuzun yakınlarında klinik ve hastane bulunması,

	<ul style="list-style-type: none"> Okulun şehir merkezinde bulunması ve ulaşımın kolay olması, Okulun konum olarak yerel yönetimlere ve resmi kurumlara yakın olması, Okul çevresinde öğrencileri olumsuz etkileyecek risk faktörlerinin çok az olması, Öğrencilerimizin yaşlarının küçük olmasından dolayı, çevresel risk faktörlerinden etkilenme oranının düşük olması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> DYS, sistemi sayesinde gelişmelerden anlık haberdar olabiliyoruz. E-Okul, sistemide öğrenci bilgi ve velilerine kolay ulaşmamızı sağlamaktadır.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> Okul Öncesi Eğitim ve ilkokul kademesini mevcut bünyesinde barındıran okulumuza yasalar gereği adrese dayalı kayıt sisteminin olmasından ötürü velilere kısa sürede ulaşılabilmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> Doğal unsurların çevremizde bulunması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> Mülteci öğrencilerin sınıf ve okula uyum sürecinin uzaması, eğitim-öğretim ortamını olumsuz etkilemesi.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> Okulun maddi kaynaklarının yetersiz olması,
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin, temizlik-hijyen kuralları ve sağlıklı beslenme alışkanlıkları ile ilgili yeterli eğitimi ailede almamış olmaları, Öğrencilerin davranış ve değerler eğitimini ailede yeterli düzeyde almamış olmaları, Okulumuz öğrencilerinin aile profili olarak, parçalanmış ailelerin çok sayıda bulunması, Ailelerin eğitim düzeyinin düşük olması, Ailelerin çoğunun sosyo-ekonomik ve kültürel açıdan zayıf olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> Adsl hızının 200 den 50 ye düşürülmesi
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> Dış paydaşlarla olan kurumlar arası koordinasyon eksikliği.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> Bölgemizin deprem kuşağında bulunması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1 Okul öncesi eğitimde okullaşma
- 2 Ek desteğe ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler
- 3 “Hayat Boyu Öğrenme”nin algılanışı ve uygulamaya geçirilmesi
- 4 Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyonu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1 Okulumuzun eğitim öğretim sürecinde proje –yarışmalara ve sanatsal, sportif, kültürel faaliyetlere katılım durumu
- 2 Kurum içi araştırma-inceleme, paylaşım ve okuma kültürü
- 3 Eğitim öğretim ortamlarında bilgi teknolojilerini yerinde ve etkili kullanma
- 4 Öğretmenlere yönelik eğitim faaliyetleri
- 5 Okul üzerindeki çevre algısı
- 6 Velilerin eğitim öğretim sürecindeki payı ve önemi
- 7 Okul-Aile Birliği faaliyetleri
- 8 Serbest etkinlik ve oyun-fiziki etkinlik saatlerinin zengin, renkli ve kaliteli kullanımı
- 9 Öğrencilerde sağlıklı medya ve teknoloji (internet –TV) okuryazarlığı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1 Mali ve finansal kaynaklar ve kullanımı
- 2 Kurum içi yabancı dil ve yükseköğrenime sahip çalışan profili
- 3 Okulun fiziki kapasitesinin işlevselliği
- 4 Okullar hayat olsun projesine eş değer çalışmalar
- 5 Kurumsal iç denetim mekanizmasının dinamikliği
- 6 Kurum içi aidiyet ve paydaşlar arası sinerji
- 7 Hizmetlerin elektronik ortamda saklanması ve sunumu
- 8 Öğrencilerde davranışsal kazanım ve değerler
- 9 Sağlıklı beslenme, temizlik ve hijyen
- 10 Dış paydaşlarımızla etkili iletişim

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çocuklarımızı ilgi yetenek ve istekleri doğrultusunda yönlendirerek hayata ve bir üst öğrenime hazırlanan; “düşünen, sorgulayan, okuyan, araştıran, toplum ve dünya sorunları ile ilgili, ruhen sağlıklı, güçlü, özgüveni yüksek” bireylerin yetiştiği “**model okul**” olarak ülkemizin geleceğinde söz sahibi olacak nesillerin yetişmesini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Milli Eğitim Bakanlığı'nın genel amaçları doğrultusunda çağın gerektirdiği donanıma sahip, sorumluluk duygusu gelişmiş, kişilikli, üreten ve sorgulayan bireyler yetiştiren bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı benimsenmiştir.
- 2- Okuldaki tüm personel ile yöneticiler arasındaki iletişim açık ve olumludur.
- 3- “Yaşam Boyu Öğrenme” felsefesini benimseriz.
- 4- Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimseniriz.
- 5- Elimizdeki imkânları fırsata dönüştürebilen bir anlayışa sahibiz.
- 6- Var olan teknolojik olanakları en üst düzeyde eğitim-öğretimde kullanarak, çok yönlü öğrenme ortamı sağlarız.
- 7- Tüm paydaşlarımızla işbirliği içerisinde çalışır; kurum kültürümüze ve çalışma ortamımıza zenginlik ve renk katarız.
- 8- Okul ortamında, kolektif bilinç oluşturur, takım sinerjisi yakalarız.
- 9- Okulumuzda eğitim-öğretimin yanında Öğrenci Kişilik Hizmetlerine de önem veririz.
- 10- Küçük yaşlardan itibaren çocuklarımızda ahlak ve değer yargıları oluşturmayı öncelikli hedef olarak belirleriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Başta engelliler ve kız çocukları gibi dezavantajlı bireyler olmak üzere okul kayıt bölgemizdeki okul öncesi ve ilkokul çağındaki tüm bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimine ortam ve imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Stratejik Plan döneminde okulumuzun kayıt bölgesindeki okul öncesi ve ilkokul öğrenimi çağındaki tüm bireylerin katılımını sağlamak..

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı (%) 5 yaş	%90	%92	%94	%96	%98	%100
PG.1.1.b	İlkokulda net okullaşma oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100
PG.1.1.c	Okul öncesi eğitimde 5 yaş öğrenci sayısı	55	57	60	75	75	75
PG.1.1.d	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	40	45	50	55	60	65
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.1.1.f.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	90	93	95	97	100	
------------------	--------------------------------------	----	----	----	----	-----	--

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul öncesi eğitim öncelikle okul çevresinde bulunan hanelere ulaşımı destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	İdare ve Okul Öncesi Öğretmenler	Eylül 2018- Haziran 2019
1.1.2	Okul öncesi eğitimi özendirici aile bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılacaktır.	İdare- Rehber	Eylül 2018- Haziran 2019
1.1.3	Okul öncesi ve ilkokulda devamsızlık yapan öğrenci sayısını düşürmek için RİDEF'in aşamalarının takip edilmesi sağlanacaktır. Bu kapsamda okuldan ayrılma sürecinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.4	Okul öncesinde ve ilkokulda özürsüz devamsızlık eğilimi gösteren öğrenciler için kişisel, gelişimsel ve eğitsel rehberlik çalışmalarının etkin ve zamanında gerçekleştirilecektir	Tüm Öğretmenler- Rehber Öğretmen	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.5	Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için okul içi düzenlemelerin yapılması(destek odası, özel eğitim sınıfı) planlanmaktadır.	İdare	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin aileleri ve öğretmenleriyle düzenli olarak bilgilendirme ve paylaşım çalışmaları yapılacaktır.	İdare, Rehber Öğretmen ve Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin okul öncesi ve ilkokula devamını artırmak için ebeveyn destekli eğitimler yapılacaktır.	İdare, Rehber Öğretmen ve Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020

Stratejik Hedef 1.2. 2019-2023 Stratejik Plan döneminde birinci stratejik amacımız doğrultusunda okul öncesi ve ilkokul öğretimlerini tamamlamalarını sağlamak için okul terklerini ve devamsızlıkları azaltmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okul öncesinde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	0
PG.1.2.b	İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	4	7	2	1	0	0
PG.1.2.c	Okul öncesinde ayrılan öğrenci sayısı	1	1	1	0	0	0
PG.1.2.d	İlkokulda ayrılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Okul öncesi eğitim öncelikle okul çevresinde bulunan hanelere ulaşımı destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	İdare ve	Ocak 2019- Haziran 2020
1.2.2	Okul öncesi eğitimi özendirici aile bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
1.2.3	Okula devamsızlık yapan okulöncesi ve ilkokul öğrenci sayısının düşürülmesi açısından okulun daha cazip hale getirilmesi için faaliyetler yürütülecektir.	İdare- Rehber Öğretmen ve Okul Öncesi Öğretmenleri	Ocak 2019- Haziran 2020
1.2.4	Okul öncesi ve ilkokulda devamsızlık yapan öğrenci sayısını düşürmek için RİDEF'in aşamalarının takip edilmesi sağlanacaktır. Bu kapsamda okuldan ayrılma sürecinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.	İdare-Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
1.2.5	Okul öncesinde ve ilkokulda özürsüz devamsızlık eğilimi gösteren öğrenciler için kişisel, gelişimsel ve eğitsel rehberlik çalışmalarının etkin ve zamanında gerçekleştirilecektir.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2.

Okulumuzdaki mevcut imkânlardan azami derecede yararlanarak öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde başarılar ve öğrenim kazanımları kazandırmak ve hayata hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1. 2019-2023 Stratejik Plan döneminde okulumuz öğrencilerinin sınıf içi performans ve değerlendirmelerle akademik başarı düzeyini ve sosyal etkinliklere katılımını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okul öncesinde düzenlenen sanatsal,bilimsel,kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	55	57	70	75	75	75
PG.2.1.b	İlkokulda düzenlenen sanatsal,bilimsel,kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	400	450	500	550	600	600
PG.2.1.c	Rehberlik servisi etkinlik göstergeleri	70	73	75	80	85	90
PG.2.1.d	Okul-Veli işbirliği toplantı göstergeleri	30	35	40	45	50	55
PG.2.1.e	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	30	35	40	45	50	55
PG.2.1.f	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	90	93	95	98	100	100
PG.2.1.g	Ortaokula geçiş oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul öncesi öğrencilerinin gelişim dönemlerine uygun çeşitli, renkli aktivite ve faaliyetlerin, paydaşların da desteğiyle düzenlenmesi planlanmaktadır.	İdare, Okul Öncesi Öğrt.	Ocak 2019- Haziran 2020
2.1.2	İlkokulda eğitim gören öğrencilerin psiko-sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla okul içi ve okul dışı çeşitli aktivite ve etkinliklerin yapılması planlanmaktadır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
2.1.3	Eğitimde bireysel farklılıkları göz önüne alarak bireylerin yetenek ve beceri alanlarını ortaya çıkarma çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
2.1.4	Eğitimde bireysel farklılıkları göz önüne alarak bireylerin yetenek ve beceri alanlarını ortaya çıkarma çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
2.1.5	Okul içi ve okul dışı yapılacak olan faaliyetler için gerekli olan mali ve finansal kaynakların oluşturulması için paydaşlarla iş birliği yapılacaktır.	İdare, Okul Aile Birliği	Ocak 2019- Haziran 2020
2.1.6	Sınıf içi değerlendirmelerde uygun değer seviyede başarı sağlayabilmek için sınıf içi ek tedbirler alınarak ihtiyaç duyulan çalışmalar yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020
2.1.7	Öğrencilerde üst eğitim kurumlarına geçişi sağlamak için eğitsel ve mesleki bilgilendirmelerle motivasyon çalışmaları düzenlenecektir.	İdare, Rehber Öğretmenler	Ocak 2019- Haziran 2020

Stratejik Hedef 2.2. 2019-2023 Stratejik Plan döneminde ikinci stratejik amacımız doğrultusunda okulumuzdaki öğrencilerin ulusal ve AB projelere katılımını sağlamak ve okulumuzun AB projelerine düzenli başvurusunu sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.2.b.	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	3	5	10	15
PG.2.2.c.	Kabul edilen proje sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.2.d	Eğitimde yenilikçi yaklaşım eğitimine katılan öğretmen sayısı	1	10	15	20	25	30
PG.2.2.e	Dyned İngilizce programına katılan öğrenci sayısı	97	120	110	130	140	145

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Kurum bünyesinde çalışanların ulusal ve uluslararası çalışmalara katılımını sağlamak için teşvik ve motivasyon artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.2	Okulumuz öğrencilerinin ulusal ve uluslararası çalışmalara katılmalarını artırmak için teşvik ve motivasyon artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.3	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.4	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.5	Dyned ve E-Twinning gibi proje modellerinin öğrenci ve öğretmenler tarafından daha etkin kullanmaları için teşvik edilecektir.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020
2.2.6	Toplumsal gelişmeler ve talepler ışığında farklı dillerin öğretimi için Hayat Boyu Öğrenme kapsamında yabancı dil kursları açılacaktır.	İdare, Tüm Öğretmenler	Ocak 2019- Aralık 2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Şehit Fethi İlkokulu Müdürlüğü' nün beşeri, fiziki ve mali yapı süreçlerini tamamlayarak yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırarak ‘ kurumsal kapasitesini ‘ geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda görev yapan tüm personelin (hizmetli, öğretmen ve yönetici) mesleki gelişimlerine yardımcı olmak ve performanslarını arttırıcı çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Yüksek lisans yapan personel sayısı	2	2	3	3	3	5
PG.3.1.b	Yüksek lisans yapan personelin tüm personele oranı (%)	%3	%6	%6	%10	%10	%16
PG.3.1.c.	Doktora yapan personel sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.3.1.d.	Doktora yapan personelin tüm personele oranı (%)	0	0	%3	%3	%3	%6
PG.3.1.e.	Hizmetiçi eğitimine katılan öğretmen sayısı	30	30	30	30	30	30
PG.3.1.f	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	5	9	12	13	15
PG.3.1.g	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel sayısı	2	4	6	8	10	12

PG.3.1.h	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı (%)	-	-	2	4	6	8
PG.3.1.ı	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	50	55	60	65	70	75
PG.3.1.i	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	20	21	23	21	20	20
PG.3.1.j	Ödül alan personel oranı (%)	10	12	14	16	18	20
PG.3.1.k	Öğrenci başına düşen sosyal,sanatsal,sportif ve kültürel faaliyet alanı (m2)	2	3	4	6	8	10
PG.3.1.l	Okul gelirlerinin, giderlerini karşılama oranı (%)	60	70	75	80	85	90
PG.3.1.m	Öğrenci başına düşen harcama miktarı (tl)	70	100	110	120	130	140
PG.3.1.n	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	60	70	80	85	90	95
PG.3.1.o	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	70	80	85	90	95	100
PG.3.1.ö	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	5	7	10	12	15
PG.3.1.r	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	30	40	50	55	57	60
PG.3.1.s	İşbirliği yapılan STK,Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmet içi eğitim faaliyetleri ihtiyaç, etkinlik analizleri doğrultusunda talep edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022
3.1.2	Personelin teknolojik kullanım düzeyini artırmaya yönelik seminerlere katılımları teşvik edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022
3.1.3	Personelin performansını yükseltecek, sorumluluk ve aidiyet duygusunu geliştirecek ve memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022
3.1.4	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022
3.1.5	Okulumuzun tüm personelinin yüksek lisans ve doktora eğitimlerine katılımları teşvik edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2022

Stratejik Hedef 3.2. 2019-2023 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar fiziki ve mali imkânları etkin kullanarak paydaşlardan alınan desteklerle okulumuza yeni fiziki imkânlar kazandırmak ve donanım ihtiyaçlarına cevap vermek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Yapılan yeni derslik sayısı	0	2	1	1	0	0
PG.3.2.b	Kütüphanedeki kitap sayısı	1800	1900	2000	2100	2200	2300
PG.3.2.c.	Okulumuzdaki etkileşimli tahta sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.d.	Okulumuzda dağıtımı yapılan tablet sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.e.	Okulumuzdaki derslik sayısı	24	25	26	27	27	27
PG.3.2.f.	Okulumuzdaki spor alanı sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.2.g.	Okulumuzdaki oyun alanı sayısı	2	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulumuzdaki derslik, teknolojik araç-gereçler ve spor alanları gibi donanımların sayısını arttırmak için ihtiyaç analizi yapılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.2	Okul bahçemize öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecektir. Bu amaçla öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.3	Öğretmenlerin, sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı teşvik edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.4	Okulumuzun bütçesi dışında alternatif finansman kaynakları geliştirilecek ve bu yolla elde edilen kaynağın daha verimli ve etkin kullanılması sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.5	Okul çevresi sakinlerinin, okulun genel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik hibe ve bağışlar için teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.6	Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranları artırılacak, EBA ve FATİH Projelerinden daha etkili yararlanılacak ve öğretmenlerin EBA Sisteminin geliştirilmesi için desteklenmeleri sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.2.7	Öğrencileri kitap okumaya teşvik için sınıf içi kütüphaneler ve okul kütüphanesi nicelik ve nitelik olarak zenginleştirilecektir.	İdare- Tüm Öğretmenler	Eylül 2019- Haziran 2023

Stratejik Hedef 3.3. Paydaşların katılımının artırıldığı, uluslararası standartlarda hesap verebilir bir yönetim anlayışının kabul edildiği bir anlayışla Şehit Fethi Sekin İlkokulu Müdürlüğünün kurumsal yapısını iyileştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	0	1	2	3	3	3
PG.3.3.b	Burs alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.3.c.	AB'ye uyum proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.3.d.	Hizmet içi eğitimlerden faydalanan öğretmen sayısı	30	30	30	30	30	30
PG.3.3.e.	İhtiyaçlara uygun ve yazımı bitmiş makamlarca kabul edilmiş, devam etmekte olan ve tamamlanmış proje sayıları	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Kurumumuzun tüm kademelerindeki karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dahil edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.2	Kurum olarak Eğitim alanındaki yeni uygulama ve bilimsel gelişmelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ile ilgili kişilerle gerekli paylaşımlar yapılacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.3.	Tüm personelin hizmet-içi eğitimlere katılımı teşvik edilecektir. Bununla birlikte kişisel ve mesleki gelişim için girişimde bulunan tüm personel desteklenecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.4	Emsallerine göre başarı gösteren personel ödüllendirilerek kurum içi örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.5	Eğitim öğretim sürecinde bursa ihtiyaç duyan öğrenciler için gerekli girişimlerde bulunulup ilgili hayır kurum, kuruluş ve kişilerle temasa geçilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.6	Ulusal ve uluslararası proje hazırlama amacıyla olan personele gerekli destek verilecek, tüm personel için projelere katılım teşvik edilecektir.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023
3.3.7	Özellikle AB'ye uyum ve ihtiyaca uygun proje hazırlamak için personelin sürekli teşvik edilmesi sağlanacaktır.	İdare	Eylül 2019- Haziran 2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	40000	60000	70000	80000	90000	340.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	5200	5400	6000	6500	28100
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12000	15000	20000	24000	30000	101.000
TOPLAM	57000	80.200	95.400	110000	126500	469.100

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan **Şehit Fethi Sekin İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı** 36 sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

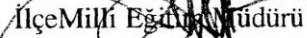

Esin GÖKCAY
Müdür Yardımcısı


Alper ACAR
Okul Müdürü

UYGUNDUR

05.13.2020

Ali DERE


İlçe Millî Eğitim Müdürü